



Continia

Document Output

Document Output – Envoyez automatiquement vos factures et documents sortants

Vous envoyez toujours vos factures manuellement ?

Vous devez souvent envoyer en une journée un grand nombre de documents différents, tels que des factures, des rappels ou des relevés de compte.

Le traitement de ces documents peut finir par prendre beaucoup de temps, ce qui se traduit par des piles de documents imprimés qui trônent sur votre bureau dans le bac de sortie, ou par des documents PDF qui n'attendent que d'être joints à un courriel.

Distribuez vos factures automatiquement

Automatisez chaque étape de votre processus quotidien de distribution de documents, de l'impression par lots de fichiers commerciaux à l'envoi groupé de factures de vente, de rappels et d'autres documents commerciaux.

Avec Continia Document Output, vous obtenez tout cela avec un minimum d'implication de la part de l'utilisateur, ce qui vous permet d'économiser à la fois du temps et de l'argent. Vous gagnez du temps et vous vous épargnez le désagrément de devoir distribuer des documents manuellement.

Envoyer des documents électroniques

Continia Document Output vous permet d'envoyer vos factures, etc. par voie électronique.

Directement de Business Central, il vous suffit d'envoyer vos documents électroniques à partir d'un dossier de fichiers spécifique, ou en pièces jointes de vos e-mails sortants.

Par rapport aux documents PDF, PEPPOL et les autres formats XML offrent une précision inégalée et un haut niveau de détail de données, et vous vous assurez d'un haut niveau de validation de documents. La solution est fournie avec des formats populaires, prêts à l'emploi, également utilisés par vos clients :

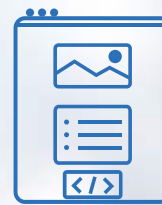
- PEPPOL BIS 3 (international)



Envoi automatique par lots



Contrôle total avec journal d'activité



Modèles d'e-mails prêts à l'emploi

Modèles prêts à l'emploi et journal d'activité

Lors de la distribution manuelle des documents, vous risquez de perdre la trace de vos documents sortants et d'envoyer accidentellement une facture au mauvais client. Vous pouvez éviter cela avec Document Output, qui propose plus de 25 modèles d'e-mails liés à des rapports Business Central. La sélection vous permet d'appliquer différents modèles en fonction de déclencheurs tels que la langue, les codes département, etc.

En outre, vous pouvez toujours voir quels documents sont envoyés, à quel moment et à qui, car toutes les activités sont enregistrées.

Vous pouvez également envoyer les documents par lots en une seule fois, de sorte à envoyer vos documents automatiquement pendant que vous déjeunez, par exemple.

Fonction et avantages clés

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">▪ Distribution rationalisée et automatisée de documents PDF et XML | <ul style="list-style-type: none">▪ Possibilité d'ajouter des PDF d'arrière-plan et des filigranes, ainsi que la possibilité de signer légalement tous les fichiers PDF avec votre propre certificat |
| <ul style="list-style-type: none">▪ Plus de 25 modèles d'e-mails différents, prêts à être utilisés dès le départ | <ul style="list-style-type: none">▪ Journal complet et piste d'audit de tous les courriels envoyés, des impressions et des documents électroniques |
| <ul style="list-style-type: none">▪ Utilisation flexible des champs de fusion dans les e-mails | <ul style="list-style-type: none">▪ Un éditeur HTML de pointe pour vous aider à concevoir des courriels de qualité professionnelle. |